



Chegou a hora de fazer sua **PRÉ-MATRÍCULA**

Prezado/a Candidato/a, desejamos boas vindas à UFAL!

- 1** A pré-matrícula é o procedimento obrigatório de envio de documentos de matrícula: Documentos Comuns para Grupo 1 e Grupo 2, além de *Documentos Específicos para as demandas de Cotas, exclusivo para o Grupo 2*. Além disso, a depender da demanda, será preciso participar de bancas de Heteroidentificação (negros/as) e PcD.



“O envio dos documentos ocorre via sistema eletrônico. É importante ressaltar que estar convocado/a não significa já ser estudante da UFAL. É preciso efetuar a pré-matrícula e seguir todos os passos do cronograma do Processo Seletivo, respeitando os prazos.”

2 CHAMADAS DE MATRÍCULA

Você precisa verificar se foi convocado/a no Edital de Convocação para Pré-matrícula **(CLASSIFICADOS/AS OU SUPLENTES)**, grupo/curso/demanda e demais informações para participar da etapa. *A Copeve/UFAL poderá lançar diversas chamadas de pré-matrícula.*

3 HETEROIDENTIFICAÇÃO

Se você for das demandas LB_PPI ou LI_PPI (Pretos/as, Pardos/as ou Indígenas), precisa ficar atento/a na participação do Procedimento de Heteroidentificação. (confira os editais de convocação no site da Copeve).

Pretos/as e Pardos/as: enviam fotos e vídeo para serem validados/as nas Bancas de Heteroidentificação.

Indígenas: enviam documentos para comprovação da condição de Indígena.

www.copeve.ufal.br | copeve.candidato@gmail.com

www.instagram.com/copeve_ufal/ | 82-3214-1692/3214-1694

Organize SEUS DOCUMENTOS exigidos na PRÉ-MATRÍCULA

Você precisa!

- ☒ Acessar o site www.copeve.ufal.br.
- ☒ Verificar se foi convocado/a.
- ☒ Identificar em qual demanda foi convocado/a.
- ☒ Conferir os documentos do grupo e demanda.
- ☒ Digitalizar todos os documentos exigidos.
- ☒ Os documentos devem ser alinhados, coloridos, nítidos e sem bordas. Digitalizar os documentos Frente e Verso (um em cada página).
- ☒ Enviar os documentos no prazo indicado em edital de convocação.
- ☒ Envio: www.copeve.ufal.br/sistema, “Pré-matrícula e Heteroidentificação”.



**Leia o Edital do Vestibular UAB 2025.1
(23/2025-PROGRAD/UFAL)**

Clique aqui!

AGORA QUE JÁ

LOCALIZOU SEU NOME

na convocação de PRÉ-MATRÍCULA

**Confira a LISTA
de documentos
EXIGIDOS para envio.**

CLASSIFICADOS/AS OU SUPLENTE
TODOS/AS ENVIAM DOCUMENTOS!

Na convocação seu nome saiu como:

CLASSIFICADO/A ou SUPLENTE

Veja o que significa a “SITUAÇÃO”

CLASSIFICADO(A):

São os/as candidatos/as que estão dentro das vagas ofertadas.

CLASSIFICADO(A) - REMANEJAMENTO DE OUTRO GRUPO:

São os/as candidatos/as que estão dentro das vagas que foram remanejadas de outro Grupo, possivelmente as vagas que não foram ocupadas do Grupo 1 remanejamos para o Grupo 2.

SUPLENTE:

*Para cada vaga ofertada, estamos convocando mais **5 candidatos/as Suplentes**, neste caso, **também é preciso enviar os documentos de pré-matrícula.***

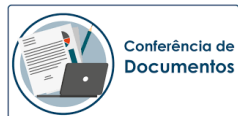
*Os/As Suplentes estão fora das vagas, mas no caso de falta ou desistência de um/a Classificado/a, o/a suplente poderá passar a ocupar vaga e se tornar classificado/a. **Portanto, todo/a suplente precisa participar dos procedimentos de pré-matrícula.***

Fique atento/a aos RESULTADOS PRELIMINARES da Análise de Documentos de Pré-matrícula e Heteroidentificação!

Candidatos/as – GRUPO 1 (Professores/as da Rede Pública)

Os/As candidatos/as convocados/as no **Grupo 1 (Professores/as da Rede Pública)** precisam:

- 1 Enviar Documentação Comum;
- 2 Comprovar a Conclusão do Ensino Médio (Histórico e Certificado do Ensino Médio conforme edital nº 23/2025-Prograd/UFAL).



É importante conferir todos os documentos/arquivos antes de enviar:

- Digitalizar a partir dos originais (*podendo ser também os originais baixados direto da internet*);
- Imagens coloridas, alinhadas, nítidas e sem bordas;
- Documentos com frente e verso, deve ser um em cada página (*Ex.: Pág 1: Histórico + Pág 2: Certificado*);
- Todos os arquivos em PDF.

DOCUMENTOS PRÉ-MATRÍCULA – GRUPO 1 (PROFESSORES/AS DA REDE PÚBLICA)

Documentação Comum

- a) **Foto 3x4 ou 5x7** (de frente e recente), um arquivo em PDF colorido;
- b) **Documento Oficial de Identidade (FRENTE E VERSO)**, um arquivo em PDF colorido;
- c) **CPF OU Comprovante de Situação Cadastral do CPF** obtido no *site* da Receita Federal, um arquivo em PDF colorido;
- d) **Certidão de Quitação Eleitoral** emitida diretamente do *site* <https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>, um arquivo em PDF colorido;
- e) **Carteira de Reservista (FRENTE E VERSO) OU Certificado de Dispensa de Incorporação (CDI)**, um arquivo em PDF colorido, somente para candidatos do sexo masculino;
- f) **Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio (FRENTE E VERSO)**, um arquivo em PDF colorido de cada documento;
- g) **Comprovante de Residência** atualizado (o mais recente possível), um arquivo em PDF colorido: *Contas de Energia, Água, Telefone, Internet etc.*;

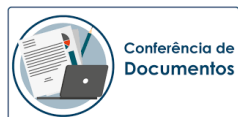


Atenção! Após o envio dos documentos, é importante seguir o Calendário da referida Chamada. Deve-se acompanhar a publicação do Resultado Preliminar da análise de documentos, pois, em caso de indeferimento, o/a candidato/a poderá enviar recurso para tentar reverter a situação da análise.

Grupo 2 - Demanda AMPLA CONCORRÊNCIA

Os/As candidatos/as convocados/as na demanda **AMPLA CONCORRÊNCIA** precisam:

- 1 Enviar Documentação Comum;
- 2 Comprovar a Conclusão do Ensino Médio (Histórico e Certificado do Ensino Médio conforme edital nº 23/2025-Prograd/UFAL).



É importante conferir todos os documentos/arquivos antes de enviar:

- Digitalizar a partir dos originais (*podendo ser também os originais baixados direto da internet*);
- Imagens coloridas, alinhadas, nítidas e sem bordas;
- Documentos com frente e verso, deve ser um em cada página (*Ex.: Pág 1: Histórico + Pág 2: Certificado*);
- Todos os arquivos em PDF.

DOCUMENTOS PRÉ-MATRÍCULA – AMPLA CONCORRÊNCIA

Documentação Comum

- a) Foto 3x4 ou 5x7 (de frente e recente), um arquivo em PDF colorido;
- b) Documento Oficial de Identidade (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido;
- c) CPF OU Comprovante de Situação Cadastral do CPF obtido no *site* da Receita Federal, um arquivo em PDF colorido;
- d) Certidão de Quitação Eleitoral emitida diretamente do *site* <https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>, um arquivo em PDF colorido;
- e) Carteira de Reservista (FRENTE E VERSO) OU Certificado de Dispensa de Incorporação (CDI), um arquivo em PDF colorido, somente para candidatos do sexo masculino;
- f) Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido de cada documento;
- g) Comprovante de Residência atualizado (o mais recente possível), um arquivo em PDF colorido: *Contas de Energia, Água, Telefone, Internet etc.*;



Atenção! Após o envio dos documentos, é importante seguir o Calendário da referida Chamada. Deve-se acompanhar a publicação do Resultado Preliminar da análise de documentos, pois, em caso de indeferimento, o/a candidato/a poderá enviar recurso para tentar reverter a situação da análise.

Grupo 2 - Demanda LB_PPI (Baixa renda, Preto/a, Pardo/a ou Indígena)

Os/As candidatos/as convocados/as na demanda **LB_PPI** precisam:

- 1 Enviar Documentação Comum;
- 2 Comprovar estudo do Ensino Médio integralmente em Escola Pública;
- 3 Comprovar Baixa Renda com o NIS ou seguir as orientações dos subitens 13.13 ao 13.22 e Anexo II do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL;
- 4 Participar da Heteroidentificação (se for negro/a) ou enviar Comprovação de Indígena (subitens 13.24 e 13.36 do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL).



É importante conferir todos os documentos/arquivos antes de enviar:

- Digitalizar a partir dos originais (*podendo ser também os originais baixados direto da internet*);
- Imagens coloridas, alinhadas, nítidas e sem bordas;
- Documentos com frente e verso, deve ser um em cada página (*Ex.: Pág 1: Histórico + Pág 2: Certificado*);
- Todos os arquivos em PDF.

DOCUMENTOS PRÉ-MATRÍCULA – LB_PPI

Documentação Comum	a) Foto 3x4 ou 5x7 (de frente e recente), um arquivo em PDF colorido; b) Documento Oficial de Identidade (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido; c) CPF OU Comprovante de Situação Cadastral do CPF obtido no <i>site</i> da Receita Federal, um arquivo em PDF colorido; d) Certidão de Quitação Eleitoral emitida diretamente do <i>site</i> https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral, um arquivo em PDF colorido; e) Carteira de Reservista (FRENTE E VERSO) OU Certificado de Dispensa de Incorporação (CDI), um arquivo em PDF colorido, somente para candidatos do sexo masculino; f) Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido de cada documento; g) Comprovante de Residência atualizado (o mais recente possível), um arquivo em PDF colorido: <i>Contas de Energia, Água, Telefone, Internet etc.</i>;
Comprovação Escola Pública	h) Comprovar que estudou todo o Ensino Médio exclusiva e integralmente em escolas públicas ou escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público (com o documento da alínea "f": Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio). (<i>Ver subitens 13.7 a 13.12 do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL</i>).
Comprovação Baixa Renda	i) Informar um NIS pessoal e válido/atualizado <u>ou</u> enviar documentos que comprove/m possuir renda familiar per capita menor ou igual a 1,0 (um) salário mínimo. Caso não possua NIS válido, poderá comprovar via instruções subitens 13.13 a 13.22 e Anexo II do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL.
Comprovação para Negro/a	j) HETEROIDENTIFICAÇÃO: Se Negro/a (Preto/a ou Pardo/a), deve enviar as fotos e vídeo para participar do Procedimento de Heteroidentificação e obter o deferimento, conforme edital de convocação específico (<i>Ver subitens 13.24 a 13.36 do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL</i>). Atenção! Candidatos/as dessa demanda precisa também seguir o Edital de Convocação para as Bancas de Heteroidentificação, necessitando enviar Fotos e Vídeo conforme exigências do edital. Veja o edital específico.
Comprovação Indígena	k) Se Indígena, deve enviar os documentos comprobatórios de que atende os requisitos para comprovar a condição de indígena e obter deferimento na avaliação. (<i>Ver subitens 13.37 e 13.38 do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL</i>).



Atenção! Após o envio dos documentos, é importante seguir o Calendário da referida Chamada. Deve-se acompanhar a publicação do Resultado Preliminar da análise de documentos, pois, em caso de indeferimento, o/a candidato/a poderá enviar recurso para tentar reverter a situação da análise.

Grupo 2 - Demanda LB_Q (Baixa renda, Quilombola)

Os/As candidatos/as convocados/as na demanda **LB_Q** precisam:

- 1 Enviar Documentação Comum;
- 2 Comprovar estudo do Ensino Médio integralmente em Escola Pública;
- 3 Comprovar Baixa Renda com o NIS **ou** seguir as orientações dos subitens 13.13 a 13.22 e Anexo II do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL;
- 4 Comprovar ser Quilombola (subitens 13.39 e 13.40 do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL);



É importante conferir todos os documentos/arquivos antes de enviar:

- Digitalizar a partir dos originais (*podendo ser também os originais baixados direto da internet*);
- Imagens coloridas, alinhadas, nítidas e sem bordas;
- Documentos com frente e verso, deve ser um em cada página (*Ex.: Pág 1: Histórico + Pág 2: Certificado*);
- Todos os arquivos em PDF.

DOCUMENTOS PRÉ-MATRÍCULA – LB_Q

Documentação Comum	a) Foto 3x4 ou 5x7 (de frente e recente), um arquivo em PDF colorido; b) Documento Oficial de Identidade (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido; c) CPF OU Comprovante de Situação Cadastral do CPF obtido no <i>site</i> da Receita Federal, um arquivo em PDF colorido; d) Certidão de Quitação Eleitoral emitida diretamente do <i>site</i> https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral, um arquivo em PDF colorido; e) Carteira de Reservista (FRENTE E VERSO) OU Certificado de Dispensa de Incorporação (CDI), um arquivo em PDF colorido, somente para candidatos do sexo masculino; f) Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido de cada documento; g) Comprovante de Residência atualizado (o mais recente possível), um arquivo em PDF colorido: <i>Contas de Energia, Água, Telefone, Internet etc.</i>;
Comprovação Escola Pública	h) Comprovar que estudou todo o Ensino Médio exclusiva e integralmente em escolas públicas ou escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público (com o documento da alínea “f”: Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio). (<i>Ver subitens 13.7 a 13.12 do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL</i>).
Comprovação Baixa Renda	i) Informar um NIS pessoal e válido/atualizado ou enviar documentos que comprove/m possuir renda familiar per capita menor ou igual a 1,0 (um) salário mínimo. Caso não possua NIS válido, poderá comprovar via instruções subitens 13.13 a 13.22 e Anexo II do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL.
Comprovação Quilombola	j) Deve enviar os documentos comprobatórios de que atende os requisitos para comprovar a condição de Quilombola e obter deferimento na avaliação. (<i>Ver subitens 13.39 e 13.40 do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL</i>).

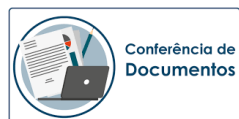


Atenção! Após o envio dos documentos, é importante seguir o Calendário da referida Chamada. Deve-se acompanhar a publicação do Resultado Preliminar da análise de documentos, pois, em caso de indeferimento, o/a candidato/a poderá enviar recurso para tentar reverter a situação da análise.

Grupo 2 - Demanda LB_PcD (Baixa renda, Pessoa com Deficiência - PcD)

Os/As candidatos/as convocados/as na demanda **LB_PcD** precisam:

- 1 Enviar Documentação Comum;
- 2 Comprovar estudo do Ensino Médio integralmente em Escola Pública;
- 3 Comprovar Baixa Renda com o NIS **ou** seguir as orientações dos subitens 13.13 a 13.22 e Anexo II do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL;
- 4 Comprovar ser PcD elegível e que atende a política das vagas (subitens 13.23 a 13.23.4 do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL).



É importante conferir todos os documentos/arquivos antes de enviar:

- Digitalizar a partir dos originais (*podendo ser também os originais baixados direto da internet*);
- Imagens coloridas, alinhadas, nítidas e sem bordas;
- Documentos com frente e verso, deve ser um em cada página (*Ex.: Pág 1: Histórico + Pág 2: Certificado*);
- Todos os arquivos em PDF.

DOCUMENTOS PRÉ-MATRÍCULA – LB_PcD

Documentação Comum	a) Foto 3x4 ou 5x7 (de frente e recente), um arquivo em PDF colorido; b) Documento Oficial de Identidade (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido; c) CPF OU Comprovante de Situação Cadastral do CPF obtido no <i>site</i> da Receita Federal, um arquivo em PDF colorido; d) Certidão de Quitação Eleitoral emitida diretamente do <i>site</i> https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral, um arquivo em PDF colorido; e) Carteira de Reservista (FRENTE E VERSO) OU Certificado de Dispensa de Incorporação (CDI), um arquivo em PDF colorido, somente para candidatos do sexo masculino; f) Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido de cada documento; g) Comprovante de Residência atualizado (o mais recente possível), um arquivo em PDF colorido: <i>Contas de Energia, Água, Telefone, Internet etc.</i>;
Comprovação Escola Pública	h) Comprovar que estudou todo o Ensino Médio exclusiva e integralmente em escolas públicas ou escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público (com o documento da alínea “f”: Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio). (<i>Ver subitens 13.7 a 13.12 do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL</i>).
Comprovação Baixa Renda	i) Informar um NIS pessoal e válido/atualizado ou enviar documentos que comprove/m possuir renda familiar per capita menor ou igual a 1,0 (um) salário mínimo. Caso não possua NIS válido, poderá comprovar via instruções subitens 13.13 a 13.22 e Anexo II do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL.
Comprovação PcD	j) Enviar os documentos comprobatórios (<i>Anexos IV, V e VI</i>) de que atende os requisitos para comprovar a condição de PcD e obter deferimento na avaliação. (<i>Ver subitens 13.23 a 13.23.4 do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL</i>). Atenção! Os/As candidatos/as podem ser convocados/as para participar de Bancas Biopsicossociais presenciais ou on-line.

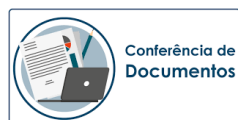


Atenção! Após o envio dos documentos, é importante seguir o Calendário da referida Chamada. Deve-se acompanhar a publicação do Resultado Preliminar da análise de documentos, pois, em caso de indeferimento, o/a candidato/a poderá enviar recurso para tentar reverter a situação da análise.

Grupo 2 - Demanda LB_EP (Baixa renda, Escola Pública)

Os/As candidatos/as convocados/as na demanda **LB_EP** precisam:

- ❶ Enviar Documentação Comum;
- ❷ Comprovar estudo do Ensino Médio integralmente em Escola Pública;
- ❸ Comprovar Baixa Renda com o NIS ou seguir as orientações dos subitens 13.13 a 13.22 e Anexo II do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL;



É importante conferir todos os documentos/arquivos antes de enviar:

- Digitalizar a partir dos originais (*podendo ser também os originais baixados direto da internet*);
- Imagens coloridas, alinhadas, nítidas e sem bordas;
- Documentos com frente e verso, deve ser um em cada página (*Ex.: Pág 1: Histórico + Pág 2: Certificado*);
- Todos os arquivos em PDF.

DOCUMENTOS PRÉ-MATRÍCULA – LB_EP

Documentação Comum	a) Foto 3x4 ou 5x7 (de frente e recente), um arquivo em PDF colorido; b) Documento Oficial de Identidade (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido; c) CPF OU Comprovante de Situação Cadastral do CPF obtido no <i>site</i> da Receita Federal, um arquivo em PDF colorido; d) Certidão de Quitação Eleitoral emitida diretamente do <i>site</i> https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral, um arquivo em PDF colorido; e) Carteira de Reservista (FRENTE E VERSO) OU Certificado de Dispensa de Incorporação (CDI), um arquivo em PDF colorido, somente para candidatos do sexo masculino; f) Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido de cada documento; g) Comprovante de Residência atualizado (o mais recente possível), um arquivo em PDF colorido: <i>Contas de Energia, Água, Telefone, Internet etc.</i>;
Comprovação Escola Pública	h) Comprovar que estudou todo o Ensino Médio exclusiva e integralmente em escolas públicas ou escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público (com o documento da alínea “f”: Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio). (<i>Ver subitens 13.7 a 13.12 do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL</i>).
Comprovação Baixa Renda	i) Informar um NIS pessoal e válido/atualizado <u>ou</u> enviar documentos que comprove/m possuir renda familiar per capita menor ou igual a 1,0 (um) salário mínimo. Caso não possua NIS válido, poderá comprovar via instruções subitens 13.13 a 13.22 e Anexo II do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL.

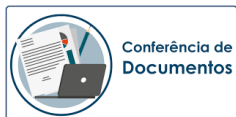


Atenção! Após o envio dos documentos, é importante seguir o Calendário da referida Chamada. Deve-se acompanhar a publicação do Resultado Preliminar da análise de documentos, pois, em caso de indeferimento, o/a candidato/a poderá enviar recurso para tentar reverter a situação da análise.

Grupo 2 - Demanda LI_PPI (Independente de renda, Preto/a, Pardo/a ou Indígena)

Os/As candidatos/as convocados/as na demanda LI_PPI precisam:

- 1 Enviar Documentação Comum;
- 2 Comprovar estudo do Ensino Médio integralmente em Escola Pública;
- 3 Independente de renda: não precisa comprovada renda alguma;
- 4 Participar da Heteroidentificação (se for negro/a) ou enviar Comprovação de Indígena (subitens 13.24 e 13.36 do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL).



É importante conferir todos os documentos/arquivos antes de enviar:

- Digitalizar a partir dos originais (*podendo ser também os originais baixados direto da internet*);
- Imagens coloridas, alinhadas, nítidas e sem bordas;
- Documentos com frente e verso, deve ser um em cada página (*Ex.: Pág 1: Histórico + Pág 2: Certificado*);
- Todos os arquivos em PDF.

DOCUMENTOS PRÉ-MATRÍCULA – LI_PPI

Documentação Comum	a) Foto 3x4 ou 5x7 (de frente e recente), um arquivo em PDF colorido; b) Documento Oficial de Identidade (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido; c) CPF OU Comprovante de Situação Cadastral do CPF obtido no <i>site</i> da Receita Federal, um arquivo em PDF colorido; d) Certidão de Quitação Eleitoral emitida diretamente do <i>site</i> https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral, um arquivo em PDF colorido; e) Carteira de Reservista (FRENTE E VERSO) OU Certificado de Dispensa de Incorporação (CDI), um arquivo em PDF colorido, somente para candidatos do sexo masculino; f) Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido de cada documento; g) Comprovante de Residência atualizado (o mais recente possível), um arquivo em PDF colorido: <i>Contas de Energia, Água, Telefone, Internet etc.</i>;
Comprovação Escola Pública	h) Comprovar que estudou todo o Ensino Médio exclusiva e integralmente em escolas públicas ou escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público (com o documento da alínea “f”: Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio). (<i>Ver subitens 13.7 a 13.12 do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL</i>).
Independente de Renda	i) Independente de renda: Não precisa fazer comprovação de renda.
Comprovação para Negro/a	j) HETEROIDENTIFICAÇÃO: Se Negro/a (Preto/a ou Pardo/a), deve enviar as fotos e vídeo para participar do Procedimento de Heteroidentificação e obter o deferimento, conforme edital de convocação específico (<i>Ver subitens 13.24 a 13.36 do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL</i>). Atenção! Candidatos/as dessa demanda precisa também seguir o Edital de Convocação para as Bancas de Heteroidentificação, necessitando enviar Fotos e Vídeo conforme exigências do edital. Veja o edital específico.
Comprovação Indígena	k) Se Indígena, deve enviar os documentos comprobatórios de que atende os requisitos para comprovar a condição de indígena e obter deferimento na avaliação. (<i>Ver subitens 13.24 e 13.36 do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL</i>).

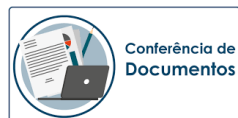


Atenção! Após o envio dos documentos, é importante seguir o Calendário da referida Chamada. Deve-se acompanhar a publicação do Resultado Preliminar da análise de documentos, pois, em caso de indeferimento, o/a candidato/a poderá enviar recurso para tentar reverter a situação da análise.

Grupo 2 - Demanda LI_Q (Independente de renda, Quilombola)

Os/As candidatos/as convocados/as na demanda LI_Q precisam:

- 1 Enviar Documentação Comum;
- 2 Comprovar estudo do Ensino Médio integralmente em Escola Pública;
- 3 Independente de renda: não precisa comprovada renda alguma;
- 4 Comprovar ser Quilombola (subitens 10.39 e 10.40 do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL);



É importante conferir todos os documentos/arquivos antes de enviar:

- Digitalizar a partir dos originais (*podendo ser também os originais baixados direto da internet*);
- Imagens coloridas, alinhadas, nítidas e sem bordas;
- Documentos com frente e verso, deve ser um em cada página (*Ex.: Pág 1: Histórico + Pág 2: Certificado*);
- Todos os arquivos em PDF.

DOCUMENTOS PRÉ-MATRÍCULA – LI_Q

Documentação Comum	a) Foto 3x4 ou 5x7 (de frente e recente), um arquivo em PDF colorido; b) Documento Oficial de Identidade (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido; c) CPF OU Comprovante de Situação Cadastral do CPF obtido no <i>site</i> da Receita Federal, um arquivo em PDF colorido; d) Certidão de Quitação Eleitoral emitida diretamente do <i>site</i> https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral, um arquivo em PDF colorido; e) Carteira de Reservista (FRENTE E VERSO) OU Certificado de Dispensa de Incorporação (CDI), um arquivo em PDF colorido, somente para candidatos do sexo masculino; f) Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido de cada documento; g) Comprovante de Residência atualizado (o mais recente possível), um arquivo em PDF colorido: <i>Contas de Energia, Água, Telefone, Internet etc.</i>;
Comprovação Escola Pública	h) Comprovar que estudou todo o Ensino Médio exclusiva e integralmente em escolas públicas ou escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público (com o documento da alínea "f": Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio). (<i>Ver subitens 13.7 a 13.12 do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL</i>).
Independente de Renda	i) Independente de renda: Não precisa fazer comprovação de renda.
Comprovação Quilombola	j) Deve enviar os documentos comprobatórios de que atende os requisitos para comprovar a condição de quilombola e obter deferimento na avaliação. (<i>Ver subitens 13.39 e 13.40 do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL</i>).

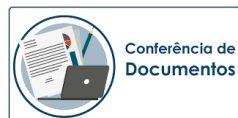


Atenção! Após o envio dos documentos, é importante seguir o Calendário da referida Chamada. Deve-se acompanhar a publicação do Resultado Preliminar da análise de documentos, pois, em caso de indeferimento, o/a candidato/a poderá enviar recurso para tentar reverter a situação da análise.

Grupo 2 - Demanda LI_PcD (Independente de renda, Pessoa com Deficiência - PcD)

Os/As candidatos/as convocados/as na demanda LI_PcD precisam:

- ❶ Enviar Documentação Comum;
- ❷ Comprovar estudo do Ensino Médio integralmente em Escola Pública;
- ❸ Independente de renda: não precisa comprovada renda alguma;
- ❹ Comprovar ser PcD elegível e que atende a política das vagas (subitens 10.23 a 10.23.4 do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL).



É importante conferir todos os documentos/arquivos antes de enviar:

- Digitalizar a partir dos originais (*podendo ser também os originais baixados direto da internet*);
- Imagens coloridas, alinhadas, nítidas e sem bordas;
- Documentos com frente e verso, deve ser um em cada página (*Ex.: Pág 1: Histórico + Pág 2: Certificado*);
- Todos os arquivos em PDF.

DOCUMENTOS PRÉ-MATRÍCULA – LI_PcD

Documentação Comum	a) Foto 3x4 ou 5x7 (de frente e recente), um arquivo em PDF colorido; b) Documento Oficial de Identidade (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido; c) CPF OU Comprovante de Situação Cadastral do CPF obtido no <i>site</i> da Receita Federal, um arquivo em PDF colorido; d) Certidão de Quitação Eleitoral emitida diretamente do <i>site</i> https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral, um arquivo em PDF colorido; e) Carteira de Reservista (FRENTE E VERSO) OU Certificado de Dispensa de Incorporação (CDI), um arquivo em PDF colorido, somente para candidatos do sexo masculino; f) Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido de cada documento; g) Comprovante de Residência atualizado (o mais recente possível), um arquivo em PDF colorido: <i>Contas de Energia, Água, Telefone, Internet etc.</i>;
Comprovação Escola Pública	h) Comprovar que estudou todo o Ensino Médio exclusiva e integralmente em escolas públicas ou escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público (com o documento da alínea “f”: Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio). (<i>Ver subitens 13.7 a 13.12 do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL</i>).
Independente de Renda	i) Independente de renda: Não precisa fazer comprovação de renda.
Comprovação PcD	j) Enviar os documentos comprobatórios (<i>Anexos IV, V e VI</i>) de que atende os requisitos para comprovar a condição de PcD e obter deferimento na avaliação. (<i>Ver subitens 13.23 a 13.23.4 do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL</i>). Atenção! Os/As candidatos/as podem ser convocados/as para participar de Bancas Biopsicossociais presenciais ou on-line.

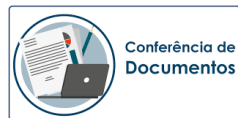


Atenção! Após o envio dos documentos, é importante seguir o Calendário da referida Chamada. Deve-se acompanhar a publicação do Resultado Preliminar da análise de documentos, pois, em caso de indeferimento, o/a candidato/a poderá enviar recurso para tentar reverter a situação da análise.

Grupo 2 - Demanda LI_EP (Baixa renda, Escola Pública)

Os/As candidatos/as convocados/as na demanda LI_EP precisam:

- 1 Enviar Documentação Comum;
- 2 Comprovar estudo do Ensino Médio integralmente em Escola Pública;
- 3 Independente de renda: não precisa comprovada renda alguma;



É importante conferir todos os documentos/arquivos antes de enviar:

- Digitalizar a partir dos originais (*podendo ser também os originais baixados direto da internet*);
- Imagens coloridas, alinhadas, nítidas e sem bordas;
- Documentos com frente e verso, deve ser um em cada página (*Ex.: Pág 1: Histórico + Pág 2: Certificado*);
- Todos os arquivos em PDF.

DOCUMENTOS PRÉ-MATRÍCULA – LI_EP

Documentação Comum	a) Foto 3x4 ou 5x7 (de frente e recente), um arquivo em PDF colorido; b) Documento Oficial de Identidade (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido; c) CPF OU Comprovante de Situação Cadastral do CPF obtido no <i>site</i> da Receita Federal, um arquivo em PDF colorido; d) Certidão de Quitação Eleitoral emitida diretamente do <i>site</i> https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral, um arquivo em PDF colorido; e) Carteira de Reservista (FRENTE E VERSO) OU Certificado de Dispensa de Incorporação (CDI), um arquivo em PDF colorido, somente para candidatos do sexo masculino; f) Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio (FRENTE E VERSO), um arquivo em PDF colorido de cada documento; g) Comprovante de Residência atualizado (o mais recente possível), um arquivo em PDF colorido: <i>Contas de Energia, Água, Telefone, Internet etc.</i>;
Comprovação Escola Pública	h) Comprovar que estudou todo o Ensino Médio exclusiva e integralmente em escolas públicas ou escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público (com o documento da alínea "f": Histórico Escolar do Ensino Médio E Certificado de Conclusão do Ensino Médio). (<i>Ver subitens 13.7 a 13.12 do Edital nº 23/2025-PROGRAD/UFAL</i>).
Independente de Renda	i) Independente de renda: Não precisa fazer comprovação de renda.



Atenção! Após o envio dos documentos, é importante seguir o Calendário da referida Chamada. Deve-se acompanhar a publicação do Resultado Preliminar da análise de documentos, pois, em caso de indeferimento, o/a candidato/a poderá enviar recurso para tentar reverter a situação da análise.



INÍCIO DAS AULAS EM 2025

**Favor entrar em contato com a Cied/UFAL
para obter esta informação.**

